

I. Základní ustanovení

Domov mládeže je školské ubytovací zařízení, které poskytuje žákům středních škol ubytování, kvalifikovanou výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol a zajišťuje těmto žákům stravování.

Provoz a organizace domova mládeže se řídí školským zákonem /č.561/2004 Sb./ a vyhláškou MŠMT o školských výchovných a ubytovacích zařízeních.../vyhláška č.108/2005 Sb./ ve znění později vydané novely /vyhláška č. 436/2010 Sb./ a vyhláškou MŠMT ČR č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky. V době nepřítomnosti vychovatelek vykonává dohled nad přítomnými žáky pověřená osoba (viz příloha č. 1). Všechna data a osobní údaje přihlášených žáků se řídí Směrnicí ředitele školy O řádném zacházení s osobními údaji a dodržování předpisů na ochranu osobních údajů.

Úhrada za poskytované služby /ubytování, stravování/ se provádí bezhotovostně podle pokynů vedoucí stravování. Měsíční úhrada za ubytování činí 1 400,- Kč a nemění se, i když žák není ubytován po všechny dny v měsíci /§5 vyhlášky 108/2005 Sb. ve znění novely 436/2010Sb/.

Domov mládeže vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností, aktivit vedoucích ke zdravému životnímu stylu včetně prevence rizikového chování. Zajišťuje podmínky pro kvalitní přípravu na vyučování. Domov mládeže je v provozu ve dnech školního vyučování. Ubytování o víkendech /kromě příjezdových nedělí/ domov běžně nezajišťuje. Žáci odjíždějí v pátek /nebo v odjezdový den/ do 15 hodin, ubytování začíná v neděli /nebo v příjezdový den/ od 17 hodin. Přijetí do domova mládeže není nárokové. O přijetí žáka rozhoduje ředitel na základě přihlášky, a to vždy na jeden školní rok. Důvodem k ukončení ubytování je závěr školního roku, ukončení studia, písemná žádost rodičů, nebo ukončení ubytování žáka ze strany ředitelství domova mládeže pro závažné porušení Vnitřního řádu DM nebo opakované prodlevy v placení za poskytované služby.

Vnitřní řád je závazný pro všechny ubytované žáky, zákonné zástupce ubytovaných žáků a zletilé žáky a studenty, zaměstnance a další osoby, které jsou přítomné ve školském ubytovacím zařízení.

II. Práva a povinnosti ubytovaného žáka

Práva žáka:

1. Využívat prostory a zařízení určené k užívání žákům.
2. Účastnit se zájmové činnosti a podílet se na její organizaci, získávat informace o akcích probíhajících na domově i v rámci DČ.
3. Zakládat samosprávné orgány, volit a být do nich volen a jejich prostřednictvím se obracet na vedení DM.
4. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se jeho pobytu v DM.
5. Požádat svého vychovatele kterýkoliv den v týdnu o udělení vycházky.
6. Naplňovat a uplatňovat právo na vzdělání, odpočinek, volný čas, respektování osobnosti a další /Úmluva o právech dítěte/.
7. Žádat příslušné pracovníky o pomoc při řešení všech obtíží a problémů spojených s pobytem v DM /záznamy do knihy závad, uschování peněz a cenností, zapůjčení náhradních klíčů apod./.
8. Požádat o základní ošetření a přivolání lékařské pomoci.

Povinnosti žáka:

1. Dodržovat vnitřní řád, režim DM, předpisy a pokyny k ochraně zdraví, bezpečnosti, se kterými byl prokazatelně seznámen.
2. Respektovat a ctít práva druhých a umožňovat jim svým chováním a jednáním naplnění těchto práv zejména tím, že:
 - a) Žák je ohleduplný k potřebě spolubydlících se v klidu učit a mít své soukromí. V době studijního klidu se ubytovaní neshromažďují na chodbách a schodech, na pokojích tolerují požadavky

spolubydlících. V době večerky dodržují klid, po večerce jsou zakázány návštěvy opačného pohlaví na pokojích.

b) Musí-li žák studovat po večerce, dbá především na to, aby nerušil spolubydlící, předem požádá svého vychovatele nebo noční službu o určení místa a času pro studium.

c) Chrání osobní majetek i majetek svých spolubydlících zejména tím, že zamyká skříně s osobními věcmi, uzamyká pokoj vždy, když ho jiný v dané době neužívá. Nevnáší do DM cenné věci, vyšší částky peněz ani předměty, které přímo nesouvisejí s pobytem nebo přípravou na vyučování. Výjimku může povolit vychovatel, kterému je žák povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit.

d) Je ohleduplný k okolí při používání mobilního telefonu nebo jiných telekomunikačních prostředků a elektroniky zejména v době studijního a nočního klidu, nesmí ho používat na organizované činnosti nebo pořizovat zvukové a obrazové záznamy osob bez jejich souhlasu.

3. Dbát pokynů pracovníků DM.
4. Informovat příslušné pracovníky o důležitých okolnostech týkajících se jeho zdravotního stavu, včetně užívání jeho léků.
5. Informovat příslušné pracovníky o pobytu mimo DM ve dnech školního vyučování, v případě vycházky mimo obec Jevíčko informuje vychovatele po dohodě se zákonným zástupcem.
6. Denně se podílet na úklidu vlastního pokoje, udržovat pořádek v osobních věcech a v rámci křídlových služeb na dalších povinnostech.
7. Řádně docházet do DM, evidovat svou přítomnost, zúčastnit se školního vzdělávacího programu DM, zejména účastí na výchovných schůzkách skupiny, preventivních programech a zájmových aktivitách.

Pravidla vztahů se zaměstnanci:

Vzájemné vztahy mezi lidmi v DM jsou založeny na důvěře, respektu a vzájemné spolupráci. Žáci se ke všem zaměstnancům chovají zdvořile a slušně, zdraví je. Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a VŘ a dbát pokynů ostatních zaměstnanců DM.

III. Práva a povinnosti rodičů a zletilých žáků

Práva rodičů a zletilých žáků:

1. Být informován o průběhu pobytu žáka v DM, o chování i aktivitách v zájmových činnostech, frekvenci povolených mimořádných vycházek apod.
2. Podávat připomínky vedení DM a vychovateli vztahující se k pobytu žáka v zařízení.
3. Po dohodě s vychovatelem nebo na jeho návrh upravit svému dítěti režimové podmínky pobytu.
4. Navštěvovat žáka na domově, po dohodě s vychovatelem i na pokoji.
5. Získávat informace o poskytovaných službách a o vyúčtování finančních prostředků na ubytování a stravování.

Povinnosti rodičů nezletilých žáků /plní též samostatně zletilí žáci/:

1. Zajistit, aby žák docházel řádně do DM, **oznamovat a zdůvodňovat nepřítomnost žáka/nemoc, odjezd v týdnu, odklad obvyklého příjezdu apod./okamžitě.**
2. Neprodleně informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na výchovu a pobyt v domově.
3. Oznamovat důležité změny v údajích uváděných v přihlášce do DM /změna bydliště, doručovací adresa, telefonní číslo/ a další údaje podstatné pro průběh výchovy nebo pro bezpečnost /změna pravidelného příjezdu na DM/.
4. Na vyzvání ředitele a vedoucího vychovatele DM se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se výchovy žáka.
5. Hradit podle pokynů poplatky za poskytované služby /stravování a ubytování/ ve stanovených termínech.
6. Žádost o předčasné ukončení ubytování podávají rodiče nebo zletilý žák písemně nejpozději 15 dnů před dnem ukončení ubytování. Při nedodržení lhůty může být účtována úhrada za další měsíc.

IV. Zajištění bezpečnosti, ochrany majetku, zdraví a hygieny v DM

Žákům není dovoleno:

1. Užívat, přechovávat a rozšiřovat tabákové výrobky, alkohol a jiné omamné a psychotropní látky /ani jejich obaly/, hrát hazardní hry, vnášet zbraně, pyrotechniku a jiné předměty, které by mohly poškozovat zdraví. Je-li žák ohrožen na zdraví, zajistí DM lékařskou pomoc. Nemůže-li DM zajistit dostatečný dohled nad zdravotním stavem žáka, žádá rodiče o umístění žáka mimo DM. V případě důvodného podezření ze zneužívání nebo konzumace alkoholu, tabákových výrobků, drog, popřípadě dalších návykových a psychotropních látek, bude domov postupovat podle §18 Zákona č. 65/2017 Sb. o Ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek.
2. Chovat na domově mládeže zvířata.
3. Svým chováním projevovat rasismus, nesnášenlivost, násilí, vandalismus a jiné jednání snižující lidskou důstojnost, propagovat a rozšiřovat pornografii, politické strany a hnutí a podílet se na jiné nezákonné činnosti. Není přípustné tyto jevy tolerovat vůči jiným i vůči své osobě.
4. Kouřit v budově a v jejím okolí, jakož i na všech akcích pořádaných DM /platí i pro vodní dýmky, elektronické cigarety apod./.
5. Znečišťovat prostory a okolí domova, vyhazovat odpady. Ubytovaný se chová ekologicky a hospodárně zachází s energiemi, potravinami apod.
6. Zasahovat do elektroinstalace a bez předchozí konzultace se skupinovou vychovatelkou přemísťovat inventář pokoje, připevňovat předměty na vybavení pokojů a stěny, svévolně provádět výzdobu pokojů.
7. Používat vlastní elektrický přístroj nebo zařízení, pokud jeho provoz neschválil a nezaregistroval skupinový vychovatel a uživatel nepředložil platnou revizi přístroje nebo doklad o zakoupení ne starší 24 měsíců. Při používání akustických spotřebičů je ubytovaný ohleduplný ke svému okolí.
8. Vyklánět se z oken, sedat na parapety a radiátory, manipulovat se sítěmi proti hmyzu.
9. Vynášet nádobí z jídelny do pokojů a společenských prostor.
10. Bez svolení vychovatele přemísťovat nábytek. Přivezení vlastního vybavení pokoje schvaluje pouze vedoucí vychovatel.
11. Poškozovat a zcizovat majetek DM a jiných osob.
12. Pořizovat obrazové a zvukové záznamy s cílem jejich zneužití formou kyberšikany nebo poškozování dobrého jména DM či osob.

Po žácích je požadováno:

1. Hlásit veškerá zranění, úraz i drobná poranění okamžitě na vychovatelně. /Každý úraz i poranění je zapsáno v knize úrazů/. Domov mládeže zajistí v případě potřeby odbornou lékařskou pomoc a informuje zákonné zástupce.
2. Řádně zabezpečit svůj majetek, odkládat věci na určených místech. V pokoji se nezamykat, používat uzamykatelné skříňky na boty, noční stolky, skříně. Zamykat pokoj, pokud jej nikdo další neužívá.
3. Neprodleně hlásit vychovateli ztráty či poškození osobních věcí nebo věcí spolubydlících.
4. Upozornit vychovatele na závady a zjištěné mimořádné situace.
5. Dodržovat směrnice požární ochrany, hygieny a bezpečnosti práce, provozní řády některých místností, které žák využívá a se kterými byl seznámen /jídelna, kuchyňka, posilovna a další/
6. Na **žádost** pedagogického pracovníka a při kontrole úklidu umožní vychovateli provést kontrolu uložení jeho osobních věcí. Podílí se na denním a týdenním úklidu pokoje a v daných termínech si vyměňuje zapůjčené i soukromé ložní prádlo. V rámci veřejně prospěšné činnosti přispívá k udržování pořádku ve společných prostorech a okolí DM.
7. Ke konzumaci jídla jsou v DM vyhrazeny prostory u kuchyněk. Není dovoleno připravovat a konzumovat tepelně upravované jídlo na pokoji a jíst v klubovnách nebo jiných společenských prostorech. Dále žáci dodržují provozní řády kuchyněk a návody k použití elektrospotřebičů zde umístěných.
8. Žák ukládá vlastní potraviny podléhající zkáze v lednicích označené jmenovkou.
9. Ve skříních v kuchyňce lze ponechat přes víkend nápoje a trvanlivé potraviny. Jiné potraviny pouze

- v originálních a neotevřených obalech (ostatní bude likvidováno bez náhrady).
10. Při onemocnění, které si vyžádá léčbu, odjíždí žák domů. Způsob dopravy určí podle aktuálního zdravotního stavu pracovník v hlavní službě nebo skupinový vychovatel. Zdržování se v DM v době nemoci není z hygienických, zdravotních a organizačních důvodů povoleno. V případě infekční nemoci, nebo podezření na ni, odjíždí žák ihned domů a do odjezdu je umístěn v izolační místnosti.

V. Organizace a provoz DM

1. Do DM přijíždí žák (obvykle v den před dnem zahájením školního vyučování – příjezdový den) nejdříve v 17 hod., nejpozději však do 21.00 h.
2. V odjezdový den opouští žák budovu do 15 hodin.
3. Při příchodu do DM je žák povinen zaevidovat každý příchod (včetně ranního příjezdu z bydliště) a odchod a zvolit důvod odchodu.
4. V den odjezdu před víkendem či jiným volnem se při odchodu žák zapíše do formuláře tzv. „odjezdovky“.
5. O večerce má připraveny lůžkoviny, noční oblečení, je zhasnuté stropní světlo (povolené jsou lampičky) a po ní nesmí používat akustické spotřebiče. Prodloužení osobní večerky z důvodu přípravy na vyučování s pomocí vlastního počítače, příp. sledování aktuálního televizního programu na klubovně, povoluje na odůvodněnou žádost žáka skupinový vychovatel, nejdéle však do 24 hod.
6. Bez předběžného souhlasu zákonných zástupců (obvykle písemného) **nesmí nezletilý žák odjíždět během týdne domů ani do jiné obce mimo Jevíčko**. Odjezd domů se povoluje z bezpečnostních důvodů nejpozději do 21 hod. (platí i pro zletilé). Příjezd nejdříve po 6. hodině.
7. V případě nemoci, následného mimořádného odjezdu z domova, ale i v průběhu celého roku žák řeší veškeré otázky týkající se stravování s vedoucí školní jídelny /odhlášky stravy, platby za služby, ztrátu karty, čipu, vyúčtování/
8. Po skončení vyučování /mimo odjezdový den/ eviduje všechny své příchody na domov i odchody z domova /platí i v neděli/.
9. Seznámí se s Vnitřním řádem DM a provozními řády ostatních místností, které využívá a při své činnosti je dodržuje.
10. Pravidelně sleduje informace na všech nástěnkách, považuje je za důležité a řídí se jimi.
11. Z hlediska hygieny spánku používá kompletní ložní prádlo a pravidelně ho podle pokynů mění.
12. Návštěvy zvenčí přijímá od 12:00 hod. do 18:00 hod. Není přípustné, aby se návštěvník bez povolení vychovatele pohyboval po domově, nebo se sám zdržoval na pokojích. Žák za návštěvu nese plnou odpovědnost. Za návštěvu jsou považováni i rodinní příslušníci. Ti mohou žáka navštívit na pokoji kdykoli. Každý návštěvník se musí osobně nahlásit vychovateli konající službu a musí být zapsán v příslušném sešitě. Prostory pro návštěvu mimo rodinných příslušníků a studentů gymnázia jsou v suterénu v místnosti č. 8 a č. 4.
13. Ubytovaný se vrátí denně z individuální vycházky do 19:45 hodin. Prodlouženou vycházku může čerpat ve středu. /15-16 let do 21 hod., 17 let do 21.30 hod., nad 18 let do 22.00 hod./ Žák, který plní řádně své povinnosti, má povolené vycházky denně jako ve středu. Skupinový nebo vedoucí vychovatel může mimořádně prodloužit vycházku žákům, jejichž chování je v souladu s vnitřním řádem domova.
- 13.1 Vycházky:
 - a) Denní vycházky uděluje skupinový vychovatel na základě osobní žádosti žáka. V případě jeho nepřítomnosti uděluje vycházky vychovatel v hlavní službě. Vycházka nezletilého mimo město se povoluje jen se souhlasem zákonného zástupce.
 - b) Příčinou omezení počtu nebo délky vycházek vychovatelem může být zejména:
 - žádost zákonných zástupců;
 - závažné či jakékoliv opakované porušování Vnitřního řádu DM;
 - udělení kázeňského opatření.
14. V příjezdový den jsou povoleny vycházky nejdéle do 21.00 hodin.
15. Výjimku v délce vycházek v odůvodněných případech povoluje pouze vedoucí DM na základě písemné žádosti zákonného zástupce nebo zletilého žáka (např. taneční kurz, členství ve

- sportovních oddílech apod.).
16. Při neočekávaném zdržení se na vycházce je třeba neprodleně telefonicky uvědomit službu konajícího pracovníka v recepci nebo vychovatele.
 17. Domov mládeže se uzamyká ve 20.00 hod., poté je žák do prostoru DM vpuštěn po zazvonění.
 18. Se souhlasem služby konajícího vychovatele, může žák s drobnými zdravotními obtížemi zůstat v době vyučování na domově za předpokladu, že své obtíže nahlásí do 7:30 hodin nebo byl pro zdravotní indispozici poslán učitelem ze školy. V takovém případě je umístěn v izolační místnosti /nejvýše na jeden den/ a dodržuje léčebný režim stanovený vychovatelem. Zdravotní stav nebo mimořádný odjezd z domova je oznámen rodičům, případně zákonnému zástupci. Vychovatel omlouvá ve škole pouze hodiny prokazatelně strávené na izolaci nebo na pokoji.
 19. Zůstává-li ubytovaný na domově v dopoledních hodinách z jiných důvodů /organizace výuky/, zaznamená svou přítomnost do příslušného sešitu.
 20. Vychovatel povoluje sledování televizních pořadů i po 21:45 hodin za podmínky, že nebude rušen noční klid a že žák o tuto změnu denního režimu vychovatele předem požádal.
 21. K individuálnímu stravování si ubytovaný pořídí vlastní odlišitelné nádobí, vhodné do mikrovlnné trouby. Celoročně ho udržuje v čistotě.
 22. Ubytovaný respektuje, že jeho pokoj zůstává majetkem organizace a kdykoli z rozhodnutí ředitele umožní v něm ubytování jiných osob /v rámci DČ o prázdninách, víkendech/, což zahrnuje například úpravu pokoje, vystěhování osobních věcí apod./.

Režim dne

07:00	budíček
07:00 – 07:30	snídaně, hlášení nemocných, úklid pokojů
11:50 – 14:00	oběd
14:00 – 18:00	odpolední vyučování, sportovní vyžití, kroužky, osobní volno, relaxace, odpočinek
18:00 – 18:15	večeře, výdej svačiny
12:00 – 18:00	návštěvní doba
18:15 – 19:45	příprava na vyučování, osobní volno, zájmová činnost, volné vycházky, skupinové schůzky, kroužky
do	PO, ÚT, ČT, NE návrat do DM bez povolené vycházky
17:55	ukončení návštěv, příprava na studium
20:00	uzamčení hlavního vchodu
20:00 – 21:30	studijní klid, období klidu a tolerance
21:30 – 21:45	příprava na večerku, osobní hygiena
21:45	večerka
22:00 – 06:00	noční klid

Denní režim je závazný pro každý den, kdy je ubytovaný na domově mládeže přítomen.

VI. Podmínky pro zacházení s majetkem organizace

1. Žák odpovídá za majetek, který mu byl svěřen k užívání.
2. Žák přebírá na začátku školního roku do své péče vybavení pokoje a klíče /převzetí stvrdí podpisem/. Při ukončení ubytování pokoj i klíče předá zpět.
3. Chrání zařízení domova před poškozením a šetří elektrickou energií, vodou i potravinami. K celému zařízení se chová s maximální ohleduplností a nepoškozuje jej /zjištěnou škodu okamžitě hlásí vychovateli/.
4. V případě, že hrozí organizaci škoda na majetku, je povinností každého ubytovaného učinit vše pro její odvrácení.
5. V případě prokázaného úmyslného poškození nebo zničení majetku organizace je postupováno podle platného občanského zákoníku /Zákon č. 89/2012 Sb. ze dne 3. 2. 2012/

VII. Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněně vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení, vyloučení žáka ze školy nebo školského zařízení, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení. Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem druhy dalších kázeňských opatření a podmínky pro udělování a ukládání těchto dalších kázeňských opatření a pochval nebo jiných ocenění.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům domova nebo žákům se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností.

Na základě sledování pracovní morálky, studijních výsledků, chování a vystupování žáka činí vychovatel další vhodná opatření ve spolupráci s ostatními vychovateli, vedením školy, zákonnými zástupci a rodiči ubytovaných žáků.

Účinnost: od 1. 11. 2023

Vypracovala: Petra Čaloudová, DiS.

Předchozí vnitřní předpis ČJ.:5018Iš21 se ruší.

Mgr. Lucie Škvařilová
ředitelka školy

Vyřizuje: Linhartová

Rozhodnutí
ředitele gymnázia

Pověření dohledem nad žáky školy
podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
a podle § 6 vyhlášky MŠMT č. 263/2007 Sb., kterou se stanoví pracovní řád pro zaměstnance škol a
školských zařízení zřízených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, krajem, obcí nebo dobrovolným
svazkem obcí, ve znění pozdějších předpisů

Na základě § 6 odst. 6 vyhlášky MŠMT č. 263/2007 Sb., kterou se stanoví pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení zřízených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí, ve znění pozdějších předpisů, **pověřuji:**

paní Miladu Wrbovou,
zaměstnankyni Gymnázia, Jevíčko, A. K. Vitáka 452

vykonáváním dohledu nad žáky Gymnázia, Jevíčko, A. K. Vitáka 452, kteří jsou ubytováni na Domově mládeže, Nerudova 557, Jevíčko, a to od pondělí do pátku v době mezi 9:00 – 12:00. Místem výkonu dohledu je ubytovací část, případně izolace v Domově mládeže, Nerudova 557, Jevíčko.

Nedílnou součástí tohoto rozhodnutí je záznam o poučení zaměstnance při výkonu dohledu.

Mgr. Lucie Škvařilová
ředitelka školy